



# TRIBUNALE PER I MINORENNI DI BRESCIA

c.a.p. 25124 - Via Vittorio Emanuele II, 96  
tel. 030/4075411 fax 030/4075492 tribmin.brescia@giustizia.it

Brescia, 31 luglio 2018

## **ORDINE DI SERVIZIO N° 13/2018** **per il periodo 1 - 31 agosto 2018**

**Il Presidente,**

rilevato che:

- la scopertura del personale amministrativo ha ormai raggiunto quasi il 50 % a fronte di una copertura totale nell'organico dei magistrati,
- nel mese di luglio la mole di lavoro, sia penale che civile, si è mantenuta imponente, per la presenza di quasi tutti i magistrati in servizio e la regolarità delle camere di consiglio, per la trattazione delle numerose urgenze come accade di solito prima della sospensione feriale dei termini e come risulta dai numeri degli affari trattati,
- nel settore civile è stato necessario provvedere alla iscrizione di un gran numero di procedimenti nuovi e alla conseguente emissione di un gran numero di decreti anche assai urgenti,
- nel solo periodo giugno-luglio 2018 sono stati iscritti 439 nuovi procedimenti civili,
- tale situazione avrebbe giustificato una massiccia presenza degli operatori negli uffici di cancelleria,
- le ferie del personale sono state programmate la scorsa primavera, subito dopo la mia presa di possesso, temo senza la reale comprensione dell'andamento del lavoro e senza sottolineare a sufficienza come il contributo di ciascuno al buon funzionamento di un ufficio di grandissima delicatezza ed importanza per il benessere dei minori e delle loro famiglie come il nostro sia fondamentale a prescindere dal compito a ciascuno assegnato, sia esso magistrato o operatore di cancelleria,
- alle ferie programmate si sono aggiunte assenze improvvise per malattia, richieste di permessi, assenze per aspettative, imprevedibili al momento della organizzazione feriale,



# TRIBUNALE PER I MINORENNI DI BRESCIA

c.a.p. 25124 - Via Vittorio Emanuele II, 96  
tel. 030/4075411 fax 030/4075492 tribmin.brescia@giustizia.it

- la situazione assai gravosa è stata fronteggiata con fatica e sacrificio da parte di chi era di volta in volta presente,
- in conseguenza di ciò è stato necessario privilegiare il disbrigo degli affari ritenuti urgenti con conseguente accumulo di arretrato per quelle situazioni considerate normali,
- tuttavia tutta la materia minorile deve essere considerata con riferimento al “**tempo del minore**” e alla necessità che gli interventi decisi dalla AG vengano posti in essere il più rapidamente possibile,
- occorre pertanto che nel prossimo mese di agosto si provveda **INDEROGABILMENTE** allo smaltimento dell’arretrato, per arrivare alla ripresa estiva in una condizione non emergenziale come quella attuale,
- a tal fine, considerato che nel mese di agosto i termini processuali sono sospesi e le attività giudiziarie rallentate, sembra opportuno per consentire lo smaltimento di tutto l’arretrato accumulato, **disporre la chiusura al pubblico delle cancellerie civili e penali nelle giornate di martedì e giovedì**, in modo da consentire al personale presente di dedicarsi in toto:
  - 1) Al deposito e alla notifica e comunicazione dei decreti civili emessi nei mesi di maggio, giugno e luglio,
  - 2) alla comunicazione delle convocazioni fissate per i prossimi mesi,
  - 3) alla ricezione e inserimento nei fascicoli delle relazioni pervenute dai servizi e rimaste accantonate
  - 4) al completamento ed esecuzione degli adempimenti da effettuarsi a cura della cancelleria adozioni (comunicazioni ai SS e agli Ufficiali di Stato civile, etc...)
  - 5) alla sistemazione dell’archivio
  - 6) alla predisposizione delle udienze penali e allo smaltimento degli incombenti penali rimasti in arretrato (corpi di reato, FUG) e al passaggio di consegne per l’imminente pensionamento del Funzionario Bruno Minelli.

**Ovviamente in deroga a quanto stabilito rispetto alla chiusura al pubblico delle cancellerie tutte, si manterrà l’apertura per tutti i giorni della settimana per il deposito degli atti urgenti dalle ore 12 alle ore 13.**

PQM

## **DISPONE**

**che nel mese di agosto 2018 nelle giornate di martedì e giovedì le cancellerie del TM siano chiuse al pubblico, fatta salva la possibilità di depositare atti urgenti nell’orario compreso fra le ore 12 e le ore 13.**



# TRIBUNALE PER I MINORENNI DI BRESCIA

c.a.p. 25124 - Via Vittorio Emanuele II, 96  
tel. 030/4075411 fax 030/4075492 tribmin.brescia@giustizia.it

Sarà cura del personale utilizzare l'assenza del pubblico e la conseguente possibilità di concentrarsi sugli incombeni per completare lo smaltimento dell'arretrato accumulatosi nei mesi passati, al fine di arrivare alla ripresa di settembre in una situazione non emergenziale.

Ogni responsabile di cancelleria presenterà entro il 3.09.2018 breve relazione contenente il monitoraggio delle operazioni di recupero.

Si comunichi al signor Presidente della Corte d'Appello

Ai consigli degli ordini degli avvocati

Ai magistrati togati ed onorari

Alla Procura Minori

Ai servizi sociali e sanitari tramite ATS, ASST e conferenze dei Sindaci del distretto

Alle organizzazioni sindacali

Si pubblichino sul sito del TM

Il Presidente  
Cristina Maggia

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Cristina Maggia', written over a large, faint circular stamp or watermark.